

แบบคำร้อง

เขียนที่.....
.....
.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

- เรื่อง ☐ ร้องเรียน / ร้องทุกข์ ☐ ขอรับการสนับสนุน ☐ ประชาสัมพันธ์ ☐ ขอให้พิจารณา
☐ ร้องเรียนการทุจริต การจัดซื้อจัดจ้าง ☐ ร้องเรียนการทุจริต ต่อหน้าที่ ☐ ขอให้ตรวจสอบ
☐ ร้องเรียนการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๖

ข้าพเจ้า.....อายุ.....ปี เชื้อชาติ.....
สัญชาติ..... บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล.....
อำเภอ..... จังหวัด..... โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้.....
ปัจจุบันปฏิบัติงานในตำแหน่ง.....ทำงานที่.....

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๖ ดำเนินการเกี่ยวกับ
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

พร้อมนี้ได้แนบเอกสาร ดังนี้

- ☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน / สำเนาบัตรข้าราชการ
☐ เอกสารอื่นๆ (ถ้ามี)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ).....ผู้ยื่นคำร้อง
(.....)

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่ผู้รับเรื่อง
(.....)

ตัวอย่างการกรอกข้อมูล

แบบคำร้อง

เขียนที่.....สพป.เชียงใหม่ เขต ๖.....

.....

.....

วันที่...xx...เดือน...xxx...พ.ศ....๒๕๖๔...

- เรื่อง ☐ ร้องเรียน / ร้องทุกข์ ☐ ขอรับการสนับสนุน ☐ ประชาสัมพันธ์ ☐ ขอให้พิจารณา
☐ ร้องเรียนการทุจริต การจัดซื้อจัดจ้าง ☐ ร้องเรียนการทุจริต ต่อหน้าที่ ☐ ขอให้ตรวจสอบ
☐ ร้องเรียนการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ (เลือก ☒ ในช่อง ☐ ๑ เรื่อง)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๖

ข้าพเจ้า.....นายศึกษา ประชาธิปไตย.....อายุ...๔๐...ปี เชื้อชาติ.....ไทย.....
สัญชาติ.....ไทย..... บ้านเลขที่.....๑๕๐.....หมู่ที่.....๑๕..... ตำบล.....ช่วงเปา.....
อำเภอ.....จอมทอง.....จังหวัด.....เชียงใหม่..... โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้.....๐๘๖-๙๘๕๕xxx.....
ปัจจุบันปฏิบัติงานในตำแหน่ง...ครู คศ.๑.....ทำงานที่.....โรงเรียนบ้าน XX.....

ข้าพเจ้ามีความประสงค์ให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๖ ดำเนินการเกี่ยวกับ
.....อธิบายเรื่องที่ต้องการร้องเรียน / ร้องทุกข์ หรือต้องการให้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่
เขต ๖ ดำเนินการ และผลกระทบที่ผู้ร้องเรียนได้รับ.....
.....
.....

พร้อมนี้ได้แนบเอกสาร ดังนี้

- ☐ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน / สำเนาบัตรข้าราชการ
☐ เอกสารอื่นๆ (ถ้ามี)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ).....XXX.....ผู้ยื่นคำร้อง
(นาย ศึกษา ประชาธิปไตย)

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่ผู้รับเรื่อง
(.....)