



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๖
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเป็นอัตราจ้างชั่วคราว (จ้างเหมาบริการ)
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๖

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๖ มีความประสงค์
รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นอัตราจ้างชั่วคราว (จ้างเหมาบริการ) ปฏิบัติงานในกลุ่มนโยบายและแผน
จำนวน ๑ อัตรา ปฏิบัติงานในกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ จำนวน ๑ อัตรา จึงประกาศรับสมัคร
บุคคลเพื่อคัดเลือกโดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัครคัดเลือก

๑.๑ ตำแหน่งอัตราจ้างชั่วคราว (จ้างเหมาบริการ) ปฏิบัติงานกลุ่มนโยบายและแผน
จำนวน ๑ อัตรา

ขอบข่ายงาน

๑) ดำเนินงานเกี่ยวกับงานธุรการ

๒) ดำเนินงานเกี่ยวกับงานวิเคราะห์นโยบายและแผน งานงบประมาณ งานบันทึก

ข้อมูลในระบบ

๓) ดำเนินงานอื่นที่ได้รับมอบหมายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา
เชียงใหม่ เขต ๖

๑.๒ ตำแหน่งอัตราจ้างชั่วคราว (จ้างเหมาบริการ) ปฏิบัติงานกลุ่มบริหารงานการเงินและ
สินทรัพย์ จำนวน ๑ อัตรา

ขอบข่ายงาน

๑) ดำเนินงานเกี่ยวกับงานบริหารงานการเงิน

๒) ดำเนินงานเกี่ยวกับงานบริหารงานการบัญชี

๓) ดำเนินงานเกี่ยวกับงานบริหารงานพัสดุ

๔) ดำเนินงานเกี่ยวกับงานบริหารงานสินทรัพย์

๕) ให้คำปรึกษาสถานศึกษาเกี่ยวกับการดำเนินงานบริหารการเงิน งานบัญชี งานพัสดุ
และงานบริหารสินทรัพย์

๖) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือ
ได้รับมอบหมาย

๒. คุณสมบัติทั่วไปของผู้มีสิทธิ์สมัครคัดเลือก ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๒.๑ ตำแหน่งอัตราจ้างชั่วคราว (จ้างเหมาบริการ) ปฏิบัติงานกลุ่มนโยบายและแผน

๒.๑.๑ เป็นผู้มีความประพฤติดี ตามมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการ
พลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑

๒.๑.๒ ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาหรือทางที่
ส่วนราชการเจ้าสังกัดเห็นว่าเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๒.๑.๓ ไม่เป็นพระภิกษุ สามเณร หรือนักบวช

๒.๒ ตำแหน่งอัตรากำลังชั่วคราว (จ้างเหมาบริการ) ปฏิบัติงานกลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

๒.๒.๑ เป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป ตามมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑

๒.๒.๒ มีคุณวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี ทางด้านบัญชี วุฒิ บข.บ. หรือ บธ.บ. สาขาการบัญชี

๒.๒.๓ ไม่เป็นพระภิกษุ สามเณร หรือนักบวช

๓. เงื่อนไขการจ้าง

๓.๑ อัตราค่าจ้าง อัตราค่าจ้าง ๑๕,๐๐๐ บาท/เดือน

๓.๒ ไม่ผูกพันการบรรจุเข้ารับราชการ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๓.๓ ไม่มีการเลื่อนค่าจ้าง

๔. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการคัดเลือก ยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ กลุ่มบริหารงานบุคคล ชั้น ๒ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๖ ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๘ ในวันเวลาราชการ

๕. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัครคัดเลือก

๕.๑ สำเนาปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๒ สำเนาระเบียนผลการเรียน จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๕ หลักฐานอื่นๆ เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ - ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส (ถ้ามี) อย่างละ ๑ ฉบับ

๕.๖ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาสีดำ ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว ซึ่งถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ รูป

๕.๗ ใบรับรองแพทย์ จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ สำเนาเอกสารที่ใช้ประกอบการสมัครให้นำเอกสารฉบับจริงไปแสดงต่อกรรมการรับสมัครด้วย

๖. การยื่นใบสมัคร

๖.๑ ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง และกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน และรับรองสำเนาถูกต้องพร้อมลงชื่อกำกับเอกสารในหลักฐานทุกฉบับที่นำมายื่นสมัครเข้ารับการคัดเลือก

๖.๒ ผู้สมัครต้องแจ้งสถานที่ที่สามารถติดต่อได้ ทางจดหมายในเขตจ่ายของการไปรษณีย์ไว้ในใบสมัครให้ถูกต้องและชัดเจน

๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก

จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘

ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๖ และทาง www.chaingmaireab.go.th

๘. หลักสูตรและวิธีการคัดเลือก

จะคัดเลือกโดยประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยการสัมภาษณ์ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน เกณฑ์การพิจารณา ดังนี้

- ๑) ประวัติส่วนตัว ประสบการณ์
- ๒) บุคลิกภาพ
- ๓) ความรู้ ความสามารถ
- ๔) ท่วงที วาจา เชี่ยวชาญ
- ๕) เจตคติ

๙. วัน เวลา สถานที่ และกำหนดการคัดเลือก

จะดำเนินการคัดเลือกในวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘ สำหรับสถานที่และเวลาในการคัดเลือก จะแจ้งในวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

๑๐. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเหมาบริการ ปฏิบัติงานกลุ่มนโยบายและแผน และปฏิบัติงานกลุ่มบริหารการเงินและสินทรัพย์ จะต้องได้คะแนนรวมทั้งสิ้น ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ โดยเรียงลำดับจากผู้ได้คะแนนสูงสุดตามลำดับ หากคะแนนรวมเท่ากันให้ผู้ที่มียาลำดับเลขประจำตัวลำดับต้นเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า

๑๑. การประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก และการขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก

การประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๖ จะเรียงลำดับผู้ที่มีผลการคัดเลือกผ่านเกณฑ์ตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัคร ภายในวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘ และจะขึ้นบัญชีไว้ ๒ ปี นับตั้งแต่วันประกาศผลการคัดเลือก

๑๒. การสั่งจ้าง

๑๒.๑ ผู้ได้รับการคัดเลือกจะได้รับการสั่งจ้างเป็นจ้างเหมาบริการ ตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตั้งแต่วันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๘ และสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๑๒.๒ ผู้ได้รับการคัดเลือก และได้รับการจ้างเหมาบริการ ปฏิบัติงานกลุ่มนโยบายและแผน และกลุ่มบริหารการเงินและสินทรัพย์ จะต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครทุกประการ หากภายหลังตรวจสอบว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติจะไม่ได้การพิจารณา สั่งจ้างหรือเลิกจ้างแล้วแต่กรณี และจะเรียกร้องสิทธิใด ๆ ไม่ได้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายวีระศักดิ์ คำล้าน)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๖

ปฏิทินการคัดเลือกบุคคลเป็นอัตราจ้างชั่วคราว

สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๖

ที่	ขั้นตอนการปฏิบัติงาน	วัน/เดือน/ปี	หมายเหตุ
๑	ประกาศรับสมัคร	ภายในวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๘	
๒	รับสมัคร	๒๓ - ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๘	
๓	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก	ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘	
๔	สัมภาษณ์	๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘	
๕	ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก	ภายในวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๘	
๖	รายงานตัว/จัดทำสัญญาจ้าง	๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๘	

โปรดเขียนตัวบรรจง

ด้วยปากกาถูกเส้น

เลขประจำตัวสอบ



ติดรูปถ่าย

ใบสมัครคัดเลือกบุคคลเป็นอัตราจ้างชั่วคราว (จ้างเหมาบริการ) กลุ่มนโยบายและแผน
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 6

1. ชื่อ-สกุล (นาย/นาง/นางสาว).....
2. สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี
☐ บัตรประจำตัวประชาชน ☐ บัตรอื่นที่ออกให้โดยหน่วยงานทางราชการ
หมายเลข.....ออกให้โดย.....วันหมดอายุ.....
3. สถานที่ติดต่อได้ทางจดหมายลงทะเบียน(ในเขตจ่ายของการไปรษณีย์) บ้านเลขที่.....
หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....
4. คุณวุฒิการศึกษา.....
จากสถานศึกษา.....ปีที่สำเร็จการศึกษา.....
5. หลักฐานที่แนบในการสมัครสอบ
5.1 () สำเนาปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ 5.2 () สำเนา Transcripts
5.3 () สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน 5.4 () สำเนาทะเบียนบ้าน
5.5 () รูปถ่าย ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 3 รูป 5.6 () ใบรับรองแพทย์
5.7 () อื่น

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครข้างต้นเป็นจริงทุกประการ หากปรากฏว่าข้อความ
ในใบสมัครนี้ ไม่เป็นความจริง หรือคุณสมบัติของข้าพเจ้าไม่ครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร ข้าพเจ้าจะไม่เรียกร้อง
สิทธิใด ๆ ทั้งสิ้น ในการคัดเลือกฯ ครั้งนี้

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร

(.....)

สมัครวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เฉพาะเจ้าหน้าที่	
ได้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานการรับสมัครฉบับจริง พร้อมฉบับถ่ายสำเนาแล้ว ปรากฏว่า () หลักฐานถูกต้องครบถ้วน () ไม่ถูกต้อง เนื่องจาก..... (.....)/...../..... เจ้าหน้าที่รับสมัคร	ได้ตรวจสอบคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติอื่น ตามประกาศแล้ว ปรากฏว่า () มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก () ไม่มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก เนื่องจาก..... (.....)/...../..... เจ้าหน้าที่ ตรวจสอบคุณสมบัติ

โปรดเขียนตัวบรรจง

ด้วยปากกาถูกเส้น

เลขประจำตัวสอบ ☐ ☐ ☐



ติดรูปถ่าย

ใบสมัครคัดเลือกบุคคลเป็นอัตราจ้างชั่วคราว (จ้างเหมาบริการ) กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 6

4. ชื่อ-สกุล (นาย/นาง/นางสาว).....
5. สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี
☐ บัตรประจำตัวประชาชน ☐ บัตรอื่นที่ออกให้โดยหน่วยงานทางราชการ
หมายเลข.....ออกให้โดย.....วันหมดอายุ.....
6. สถานที่ติดต่อได้ทางจดหมายลงทะเบียน(ในเขตจ่ายของการไปรษณีย์) บ้านเลขที่.....
หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....ตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....
4. คุณวุฒิการศึกษา.....
จากสถานศึกษา.....ปีที่สำเร็จการศึกษา.....
6. หลักฐานที่แนบในการสมัครสอบ
- 5.1 () สำเนาปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ 5.2 () สำเนา Transcripts
5.3 () สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน 5.4 () สำเนาทะเบียนบ้าน
5.5 () รูปถ่าย ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 3 รูป 5.6 () ใบรับรองแพทย์
5.7 () อื่น

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่แจ้งไว้ในใบสมัครข้างต้นเป็นจริงทุกประการ หากปรากฏว่าข้อความ
ในใบสมัครนี้ ไม่เป็นความจริง หรือคุณสมบัติของข้าพเจ้าไม่ครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร ข้าพเจ้าจะไม่เรียกร้อง
สิทธิใด ๆ ทั้งสิ้น ในการคัดเลือกฯ ครั้งนี้

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร

(.....)

สมัครวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เฉพาะเจ้าหน้าที่	
ได้ตรวจสอบเอกสารหลักฐานการรับสมัครสอบฉบับจริง พร้อมแนบถ่ายสำเนาแล้ว ปรากฏว่า () หลักฐานถูกต้องครบถ้วน () ไม่ถูกต้อง เนื่องจาก..... (.....)/...../..... เจ้าหน้าที่รับสมัคร	ได้ตรวจสอบคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติอื่น ตามประกาศแล้ว ปรากฏว่า () มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก () ไม่มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก เนื่องจาก..... (.....)/...../..... เจ้าหน้าที่ ตรวจสอบคุณสมบัติ