

แผนจัดการความเสี่ยงป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๖
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายสมพงศ์ พรમัจฉันทร์)
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๖

คณะกรรมการประเมินความเสี่ยงของการดำเนินงานที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตหรือการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตน
กับผลประโยชน์ส่วนรวม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๖

๓. แผนจัดการความเสี่ยงป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

ปัจจัยที่จะเกิดความเสี่ยง	โอกาสและผลกระทบ			มาตรการจัดการความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ									ผู้รับผิดชอบ		
	โอกาส	ผลผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง		ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔					
					ม.ค. ๖๔	ก.พ. ๖๔	มี.ค. ๖๔	เม.ย. ๖๔	พ.ค. ๖๔	มิ.ย. ๖๔	ก.ค. ๖๔	ส.ค. ๖๔	ก.ย. ๖๔			
๑. การเบิกจ่ายงบประมาณ	๔	๔	๒๔	<p>๑. ควบคุม กำกับ ดูแลให้ ข้าราชการ และบุคลากร ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ และแนวปฏิบัติตามคู่มือการเบิกค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ/อบรม โดยเครื่องครัด</p> <p>๒. จัดประชุมชี้แจงแนวปฏิบัติการเบิกค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ/อบรม ให้บุคลากรในสังกัดได้รับทราบ เข้าใจ และสามารถดำเนินการได้อย่างถูกต้องตามระเบียบและหลักเกณฑ์ทุกด้านปัจงประมาณ</p> <p>๓. บรรจุหัวข้อการประชุมเรื่องแนวปฏิบัติการเบิกค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ/อบรม ในวาระการประชุมผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัดทุกครั้ง</p> <p>๔. จัดอบรมการเบิกค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ/อบรม ให้กับบุคลากรภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ให้รับทราบและเข้าใจระเบียบทลักษณ์และแนวทางปฏิบัติในการเบิกจ่าย</p> <p>๕. สร้างความตระหนัก ปลูกจิตสำนึกให้กับบุคลากรผู้เบิกค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ/อบรม และผู้เกี่ยวข้อง</p>										บริหารการเงินและสินทรัพย์		

ปัจจัยที่ จะเกิดความเสี่ยง	โอกาสและผลกระทบ			มาตรการจัดการความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ									ผู้รับผิดชอบ		
	โอกาส	ผล ผลกระทบ	ระดับ ความ เสี่ยง		ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔					
					ม.ค. ๖๔	ก.พ. ๖๔	มี.ค. ๖๔	เม.ย. ๖๔	พ.ค. ๖๔	มิ.ย. ๖๔	ก.ค. ๖๔	ส.ค. ๖๔	ก.ย. ๖๔			
๒. การใช้พลังงาน ไฟฟ้า/น้ำ/ สาธารณูปโภค ¹ และวัสดุใน สำนักงาน	๓	๕	๑๕	๑. ประชุมชี้แจง สร้างความตระหนัก ร่วมกันลดการใช้พลังงาน ๒. กำหนดมาตรการประหยัดไฟฟ้า น้ำ สาธารณูปโภคและวัสดุใน สำนักงาน ๓. จัดทำคู่มือการใช้งานพลังงาน/ น้ำ/สาธารณูปโภคและวัสดุใน สำนักงาน ๔. จัดทำบัญชีควบคุมการใช้ ทรัพยากรของทางราชการ ๕. จัดทำป้ายสัญลักษณ์การประหยัด พลังงานบริเวณที่เปิด - ปิด ² ไฟฟ้าทุกจุดในสำนักงาน ๖. แจ้งมาตรการให้ทุกคนได้รับทราบ ร่วมกันและถือปฏิบัติโดย เคร่งครัด										๑. กลุ่ม อำนวยการ ๒. กลุ่มส่งเสริม การจัด การศึกษา		

ปัจจัยที่ จะเกิดความเสี่ยง	โอกาสและผลกระทบ			มาตรการจัดการความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ									ผู้รับผิดชอบ		
	โอกาส	ผลกระทบ	ระดับ ความ เสี่ยง		ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔					
					ม.ค. ๖๔	ก.พ. ๖๔	มี.ค. ๖๔	เม.ย. ๖๔	พ.ค. ๖๔	มิ.ย. ๖๔	ก.ค. ๖๔	ส.ค. ๖๔	ก.ย. ๖๔			
๓. การใช้อำนาจ หน้าที่เวื่อย ประโยชน์ในการ เสนอขอและ จัดสรร งบประมาณ	๓	๔	๑๒	๑. ควบคุม กำกับ ดูแลให้ข้าราชการ และบุคลากรปฏิบัติตามนโยบาย เกี่ยวกับความโปร่งใส การ เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ให้ ข้าราชการถือปฏิบัติอย่าง เคร่งครัด ๒. ควบคุม กำกับ ดูแลให้ข้าราชการ ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ เรื่องรายการบของขวัญ สินน้ำใจ อย่างเคร่งครัด ๓. ควบคุม กำกับ ดูแลให้ข้าราชการ และบุคลากรปฏิบัติตามคุณมือ [*] ผลประโยชน์ทับซ้อนสำหรับ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา											๑. กลุ่มนโยบาย และแผน [*] ๒. หน่วย ตรวจสอบ ภายใน ๓. กลุ่ม กฎหมายและ คดี	

ปัจจัยที่ จะเกิดความเสี่ยง	โอกาสและผลกระทบ			มาตรการจัดการความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ									ผู้รับผิดชอบ		
	โอกาส	ผลกระทบ	ระดับ ความ เสี่ยง		ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔					
					ม.ค. ๖๔	ก.พ. ๖๔	มี.ค. ๖๔	เม.ย. ๖๔	พ.ค. ๖๔	มิ.ย. ๖๔	ก.ค. ๖๔	ส.ค. ๖๔	ก.ย. ๖๔			
๔. การเบียดบัง เวลาราชการและ ใช้ทรัพยากรของ ราชการเพื่องาน ส่วนตัว	๒	๕	๘	๑. ควบคุม กำกับ ดูแลข้าราชการ และ บุคลากร ให้ปฏิบัติตามประกาศ หลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับกรอบ งานในตำแหน่งหน้าที่ของตน ๒. ควบคุม กำกับ ดูแลให้ข้าราชการ บุคลากร ให้ปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ เรื่องการขออนุญาตไป ราชการอย่างเคร่งครัด ๓. ควบคุม กำกับ ดูแลข้าราชการ และ บุคลากร ให้ปฏิบัติตามประกาศ หลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับข้อ ร้องเรียน การละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ และการประพฤติมิชอบ อย่าง เคร่งครัด ๔. ควบคุม กำกับ ดูแลให้ข้าราชการ และ บุคลากร ปฏิบัติตามนโยบายเกี่ยวกับ ความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน ๕. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการดำเนิน การป้องกันปราบปรามการทุจริตและ ประพฤติมิชอบ ให้ครอบคลุม และ ทั่วถึงมากยิ่งขึ้น												๑. กลุ่มนิเทศ ติดตามและ ประเมินผลการ จัดการศึกษา ๒. กลุ่ม บริหารงาน บุคคล ๓. กลุ่มพัฒนา ครุและบุคลากร ทางการศึกษา

ผู้เสนอแผนปฏิบัติการ

ନେତ୍ରକାଳୀ ଏହାପାଇଁ

(นายณัฐรุํวัฒน์ วงศ์ไยมูล)
นิติกรชำนาญการ

ผู้เห็นชอบแผนปฏิบัติการ

9 -

(นายสมพงศ์ พรหมจันทร์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๖

ผู้อนุมัติแผนปฏิบัติการ (สพช.)

(.....)

ตำแหน่ง

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ภาคผนวก

-ສໍາເນົາຄູ່ຂັບ-

คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๖

ที่ ๒๔ / ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินความเสี่ยงของการดำเนินงานที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต หรือ

การขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตน กับผลประโยชน์ส่วนรวม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๖

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๖ ได้เข้าร่วมโครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและธรรมาภิบาล “ป้องกันการทุจริต” ภายใต้ชื่อเขตสุจริต ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และมีการกำหนดกิจกรรมการประเมินความเสี่ยงของการดำเนินงานที่อาจจะก่อให้เกิดการทุจริต หรือการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตน กับผลประโยชน์ส่วนรวม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

เพื่อให้ การดำเนินการประเมินความเสี่ยงที่อาจจะก่อให้เกิดการทุจริตจากการดำเนินงาน หรือปฏิบัติงาน ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๖ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และบรรลุผลตาม เป้าหมาย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๖ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินความเสี่ยง ของการดำเนินงานที่อาจจะก่อให้เกิดการทุจริต หรือการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตน กับผลประโยชน์ส่วนรวม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

๑.คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ ประกอบด้วย

๑. นายสมพงศ์ พรหมจันทร์	ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๖	ประธานกรรมการ
๒. นายจิรเมธ จันทบูรณ์	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๖	รองประธาน
๓. นายวิริยะ รายุ	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๖	กรรมการ
๔. นายนพพร เดชชิต	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๖	กรรมการ
๕. นางสาวฐานันดร์ ศรีสิงห์ชัย	ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ	กรรมการ
๖. นางสาวพิชญ์มนี โภมอัมฤทธิ์	ผู้อำนวยการกลุ่นนโยบายและแผน	กรรมการ
๗. นางสาวเรณุ อุตรชัย	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินฯ	กรรมการ
๘. นางทองสุข ปิยะวงศ์	ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	กรรมการ
๙. นางสาวเกษาแก้ว ปวนแดง	ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามฯ	กรรมการ
๑๐. นางสมพร รุจิเลิศ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๑๑. นางสาวดาภานดา วงศ์พิพัฒน์ทวีป	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครุฯ	กรรมการ
๑๒. นายณัฐรัตน์ วงศ์ไยมูล	นิติกรชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มกฎหมายและคดี	กรรมการและเลขานุการ

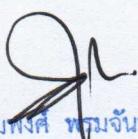
คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ มีหน้าที่ให้คำปรึกษา อำนวยการให้การจัดทำแบบประเมินความเสี่ยงของ การดำเนินงานและการปฏิบัติงาน ที่อาจจะก่อให้เกิดการทุจริต หรือผลประโยชน์การขัดกันระหว่างผลประโยชน์ ส่วนตน กับผลประโยชน์ส่วนรวม ภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๖

๒.คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ ประกอบด้วย

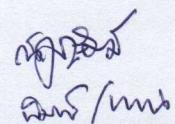
๑. นายสมพงศ์ พรมจันทร์	ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๖	ประธานกรรมการ
๒. นายจิรเมธ จันทบูรณ์	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๖	รองประธาน
๓. นางสาวฐานันิสสรณ์ ศรีลิงห์ชัย	ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ	กรรมการ
๔. นางสาวพิชญ์อนิ โฉมอัมฤทธิ์	ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน	กรรมการ
๕. นางสาวเรณุ อุตรชัย	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานการเงินฯ	กรรมการ
๖. นางสาวเกษาแก้ว ปวนแดง	ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินฯ	กรรมการ
๗. นางทองสุข ปิยะวงศ์	ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	กรรมการ
๘. นางสมพร รุจิเลิศ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๙. นางสาวดวงกานดา วงศ์พิพัฒน์ทวีป	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาครุฯ	กรรมการ
๑๐. นางสาวนันทยา วงศ์ชัย	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๑๑. นางสาวกัญญา วงศ์วรรณ	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๑๒. นางพรรณี กันใหม่	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๑๓. นางสาวภาวนี คำแผ่น	ศึกษานิเทศก์	กรรมการ
๑๔. นางณัฐพร ดอกแก้ว	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	กรรมการ
๑๕. นายเทพฤทธิ์ เยียรยงค์	นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๖. นางสาวปัทมา ยานะแก้ว	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	กรรมการ
๑๗. นางสาวสิริกักษณ์ ศรีเมธี	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ	กรรมการ
๑๘. นายชาญชัย แสงกร	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	กรรมการ
๑๙. นางสาวณัฐชา ทองตะเกา	นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ	กรรมการ
๒๐. นางสาววารณา จันทร์พโลย	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	กรรมการ
๒๑. นางสุพิชญา แสนวิชัย	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	กรรมการ
๒๒. นายเกรียงไกร บุกไชยโย	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	กรรมการ
๒๓. นายปริวัฒน์ ไชยวังศ์	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	กรรมการ
๒๔. นางสาวชนิดา คำภีโล	เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน	กรรมการ
๒๕. นายณัฐวรรธน์ วงศ์ไยมูล	นิติกรชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ มีหน้าที่จัดทำแบบประเมินความเสี่ยง และการบริหารจัดการความเสี่ยงในการดำเนินงานและการปฏิบัติงาน ที่อาจจะก่อให้เกิดการทุจริต หรือผลประโยชน์การขัดกันระหว่างผลประโยชน์ ส่วนตน กับผลประโยชน์ส่วนรวม ภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๖

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔


(นายสมพงศ์ พรมจันทร์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๖


จิรเมธ จันท์ / ผู้อำนวยการ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะกรรมการประเมินความเสี่ยงของการดำเนินงานที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต หรือการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตน กับผลประโยชน์ส่วนรวม ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ สพป.เชียงใหม่ เขต ๖
ที่ ศธ ๐๑๒๒๓/ วันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการประเมินความเสี่ยงของการดำเนินงานที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต หรือการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตน กับผลประโยชน์ส่วนรวม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๖

ตามที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๖ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินความเสี่ยงของการดำเนินงานที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต หรือการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตน กับผลประโยชน์ส่วนรวม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สพป.เชียงใหม่ เขต ๖ ขึ้น เพื่อดำเนินการจัดทำแบบประเมินความเสี่ยง และการบริหารจัดการความเสี่ยงในการดำเนินงานที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต หรือการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตน กับผลประโยชน์ส่วนรวม นั้น

บันทึกคณะกรรมการประเมินความเสี่ยงฯ ได้ดำเนินการประเมิน และวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อนเรียบร้อยแล้ว ผลการวิเคราะห์ความเสี่ยงและจัดลำดับความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อนของ สพป.เชียงใหม่ เขต ๖ พบว่า

๑. การเบิกจ่ายงบประมาณ มีความเสี่ยงลำดับที่ ๑ (สูงมาก)
๒. การใช้พลังงานไฟฟ้า/น้ำ/สาธารณูปโภค และวัสดุในสำนักงาน มีความเสี่ยงลำดับที่ ๒ (สูง)
๓. การใช้อำนาจหน้าที่อื่นประโยชน์ในการเสนอขอและจัดสรรงบประมาณ มีความเสี่ยงลำดับที่ ๓ (สูง)
๔. การเบี้ยดบังเวลาราชการและใช้ทรัพยากรของราชการเพื่องานส่วนตัว มีความเสี่ยงลำดับที่ ๔ (ปานกลาง)

ทั้งนี้ คณะกรรมการประเมินความเสี่ยงฯ ได้ดำเนินการกำหนดมาตรการบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริตใน สพป.เชียงใหม่ เขต ๖ คือ

- (๑) จัดทำแผนจัดการความเสี่ยงป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนฯ ๑ ฉบับ
- (๒) มอบให้กลุ่มกฎหมายและคดี สพป.เชียงใหม่ เขต ๖ จัดทำคู่มือการพัฒนาและส่งเสริมการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of interest) ขึ้นเพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานจำนวน ๑ เล่ม หากเห็นชอบขอได้โปรดลงนามในแผนจัดการความเสี่ยงฯ และประกาศใช้คู่มือการพัฒนาและส่งเสริมการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นายณัฐรักษ์ วงศิริกุล)
นิติกรชำนาญการ

(นายสมชาย พรมจันทร์)
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๖