



เลขที่ _____ / _____ เวลา _____

ใบขออนุญาตใช้รถยนต์ส่วนบุคคล

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๖

ส่วนที่ ๑ การขออนุญาต

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

ขออนุญาตใช้รถยนต์ส่วนบุคคล (ไปที่ไหน).....

เพื่อ.....มีคนนั่ง.....คน

ผู้ร่วมเดินทาง ๑. ๒. ๓.

๔. ๕. ๖.

() ใช้ในราชการตามโครงการ..... () ใช้ในราชการอื่น ๆ

ในวันที่เวลา.....น. ถึงวันที่.....เวลา.....น.

ระยะทางไป-กลับ ประมาณ.....กิโลเมตร

หลักฐานที่แนบในการขออนุญาตไปราชการ () คำสั่งที่..... () หนังสือขออนุญาตไปราชการ () อื่นๆระบุ.....

(ลงชื่อ).....ผู้ขออนุญาต

ความเห็นของผู้อำนวยการกลุ่ม.....(กลุ่มงานที่สังกัด) ลงชื่อ.....
(.....)

ความเห็นของรองผอ.สพป.เชียงใหม่เขต ๖.....(รองผอ.สพป.ที่กำกับดูแล) ลงชื่อ.....
(.....)

ส่วนที่ ๒ ความเห็นของผู้ควบคุมรถยนต์ส่วนบุคคล

ขณะนี้รถยนต์ส่วนบุคคล () ไม่ว่าง () ว่าง.....คัน ควรอนุญาตให้ใช้รถ

ทะเบียน.....ยี่ห้อ.....และมอบหมายให้.....เป็นพนักงานขับรถ

.....เจ้าหน้าที่ควบคุม

.....เจ้าหน้าที่รับผิดชอบงานยานพาหนะ

ความเห็นของผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ..... (ลงชื่อ).....
(.....)

คำสั่งของรองผอ.สพป.เชียงใหม่เขต ๖..... (ลงชื่อ).....
(.....)

ส่วนที่ ๓ การอนุญาต

คำสั่งผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต ๖

.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

หมายเหตุผู้ขออนุญาตต้องกรอกข้อมูลและแนบหลักฐาน(คำสั่ง)ให้ครบทุกส่วนจึงจะสามารถนำเข้าระบบและอนุญาตให้ใช้รถตามที่ได้